

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 9

Fecha: 15 de ABRIL de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO

X

CONVENIO

Contrato número: 1.330.19.13-3886 de 14 de ENERO de 2026

Disponibilidad presupuestal: CDP No. 5500006901 de 08 DE ENERO DE 2026; Registro presupuestal RPC No. 5600102478 de 14 de enero de 2025. Apropriación Presupuestal: ITEM 4: 121000/1159/2-320202008/3533003070030000/PI35-102458/1/2/01/11: ICLD/SRIA AMBIENTE Y DESA/Servicios prestados/Educación ambiental para/REALIZAR ACOMPAÑAMIE

Proyecto: PI35-102458 FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACION AMBIENTAL PARA AL RESTAURACION PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTEMATICOS VALLE DEL CAUCA.

Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

PILAR 3: Valle biodiverso, cultura e incluyente

LÍNEA DE ACCIÓN: N/A

PROGRAMA 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia

SUBPROGRAMA 3300307 – Educación ambiental para la sostenibilidad

META DE RESULTADO:MR33003 – Recuperar al menos 9.000 hectáreas de ecosistemas degradados que derive en la revitalización del territorio, bienestar de la comunidad y recuperación de sus servicios ecosistémicos.

META DE PRODUCTO:MP3300307023208010 – sensibilizar a 30.000 personas con acciones orientadas hacia el despertar de la conciencia ambiental, el conocimiento de la biodiversidad, la gestión integral del ambiente y demás procesos educativo-ambientales en contextos rurales y urbanos en el periodo de gobierno.

OBJETIVO PRINCIPAL: Fortalecer la gobemanza y la educación ambiental para la gestión integral del ambiente y el recurso hídrico del Valle del Cauca.

OBJETIVO ESPECÍFICO: Implementar estrategias de educación ambiental informal y no formal orientadas al despertar de la conciencia ambiental, conocimiento de la biodiversidad, la gestión integral del ambiente y demás procesos educativo-ambientales para sensibilizar a la población.

ELEMENTO PEP: PI35-102458/1/2/01/11 Realizar acompañamiento a los procesos de capacitación, apropiación del conocimiento, implementación, seguimiento y reporte de acciones para fortalecer la educación ambiental.

Posición Presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de Cuenta Mayor: 5507052102

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA
Subsecretaría Técnica Ambiental
C.C. 1.116.245.876; Teléfono: 3106323924

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código FO-M9-P2-02
		Versión 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 9

Contratista: TATIANA MARCELA RUIZ HOYOS
Ubicación: CALI
C.C.1.143.867.437; Teléfono: 3147922422

OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en ABRIL de 2026 por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante ABRIL de 2026 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.	1). Apoyar la organización y desarrollo de mesas de trabajo, encuentros interinstitucionales y eventos comunitarios orientados al fortalecimiento de la gobernanza ambiental y la implementación de estrategias de educación ambiental. 2). Apoyar la ejecución de acciones de sensibilización, talleres, charlas y actividades participativas que promuevan la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos. 3). Apoyar la planificación, organización y ejecución de jornadas de reforestación en ecosistemas estratégicos, promoviendo la participación comunitaria, el fortalecimiento de capacidades locales y la educación ambiental sobre la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos. 4). Ejecutar todas las acciones siguiendo las directrices del supervisor del contrato y en concordancia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.
Porcentaje de Cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de ABRIL de 2026: 100% Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo 66.66%
Otras consideraciones	Sin novedad

Compromisos adquiridos

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
T&F		

Departamento del Valle del Cauca	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
Gobernación		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 9

Sin novedad

Prórroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adiciones	Fecha de reinicio	Responsable
--	-------------------	-------------

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

ACTIVIDAD 1. Apoyar la organización y desarrollo de mesas de trabajo, encuentros interinstitucionales y eventos comunitarios orientados al fortalecimiento de la gobernanza ambiental y la implementación de estrategias de educación ambiental.

- Acompañó la jornada que se llevó a cabo en la Asamblea Departamental, con la participación de la doctora Francia Elena Obando. En este espacio asistieron varios contratistas de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, junto con los diputados del Valle del Cauca. Durante la reunión se abordaron diversos temas de gran relevancia, destacándose la socialización de las actividades que la Secretaría ha venido desarrollando a nivel departamental en materia de educación ambiental. La jornada constituyó un encuentro importante para conocer los avances, fortalecer estrategias y reafirmar el compromiso con la sostenibilidad y la protección del medio ambiente en la región.
- Participó en la capacitación virtual, realizada a través de la aplicación Google Meet, dirigida al equipo de trabajo de la Subsecretaría Técnica Ambiental. Durante la jornada se abordaron diferentes temas relacionados con las actividades que cada enlace viene desarrollando en cumplimiento de sus obligaciones contractuales, lo que permitió realizar un seguimiento general de los procesos y fortalecer la articulación entre los integrantes del equipo. Asimismo, se brindaron orientaciones sobre la correcta gestión administrativa, haciendo énfasis en la elaboración y presentación de cuentas de cobro, así como en el manejo y pago de las planillas correspondientes. Este espacio permitió aclarar dudas, unificar criterios y fortalecer el conocimiento de los procedimientos internos, contribuyendo al adecuado desarrollo de las funciones y al cumplimiento oportuno de los compromisos contractuales.

ACTIVIDAD 2. Apoyar la ejecución de acciones de sensibilización, talleres, charlas y actividades participativas que promuevan la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos.

- Participó en la jornada de socialización de la estrategia ambiental, dirigida por el contratista Sebastián Díaz, destinada a los guardanes ambientales de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, realizada en el monumento a Cristo Rey. Durante el encuentro se presentó la estrategia para la próxima Intervención en el Ecoparque de la Salud de Pance. Asimismo, se definieron roles, se socializaron los objetivos y se recopilieron sugerencias por parte de los participantes, con el fin de establecer las metodologías a implementar y fortalecer el desarrollo de la actividad.

T&F

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02 Versión 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 4 de 9
--	---	--

- Apoyó la jornada de limpieza en la escuela del corregimiento de Pichindé, en compañía de los guardianes ambientales de los diferentes corregimientos aledaños. Durante la actividad se llevó a cabo la limpieza de la huerta escolar, así como la recuperación de un sendero que se encontraba en estado de abandono. Adicionalmente, realizó la siembra de plantas ornamentales con el objetivo de embellecer y organizar este espacio.

ACTIVIDAD 3. Apoyar la planificación, organización y ejecución de jornadas de reforestación en ecosistemas estratégicos, promoviendo la participación comunitaria, el fortalecimiento de capacidades locales y la educación ambiental sobre la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos.

- Brindó apoyo en la preparación del terreno para la jornada de siembra en el municipio de Vijes, realizando actividades fundamentales para garantizar el éxito de la intervención ambiental. Las labores incluyeron la delimitación de los puntos de implantación, considerando criterios técnicos como el espaciamiento adecuado entre las plántulas y las condiciones del terreno. Asimismo, se llevó a cabo la limpieza del área mediante el retiro de residuos sólidos y material vegetal no deseado, con el fin de adecuar el espacio y evitar interferencias en el crecimiento de las especies a sembrar. De igual manera, realizó la apertura de hoyos de siembra con las dimensiones adecuadas, asegurando condiciones óptimas para el desarrollo radicular y la correcta absorción de nutrientes y agua. Estas acciones contribuyen significativamente a mejorar las probabilidades de supervivencia y crecimiento de las plantas, fortaleciendo los procesos de restauración ambiental en la zona.
- Participó en la jornada de siembra que se llevó a cabo en el municipio de Vijes, en el barrio Municipal, durante la cual se sembraron 100 plántulas de especies arbóreas seleccionadas por su importancia ecológica y su adaptabilidad a las condiciones de la región. Las especies sembradas incluyeron guayacán amarillo, guayacán rosado, gualanday, samán, caracolí, guamo, yarumo y ceiba. Durante la actividad, realizó la ubicación y plantación de las plántulas en los hoyos previamente preparados, garantizando así condiciones adecuadas para su establecimiento y crecimiento.
- Apoyó la jornada de limpieza realizada en el municipio de Vijes, en la ribera del río, con el objetivo de contribuir a la recuperación ambiental del ecosistema y promover la adecuada gestión de los residuos sólidos en zonas naturales. La actividad se desarrolló de manera articulada con la empresa de servicios públicos Veolia, la UMATA del municipio de Vijes, gestores ambientales de INCIVA y estudiantes del sector, quienes participaron activamente en las labores de recolección y sensibilización ambiental. Durante la jornada, realizó la recolección manual de residuos sólidos no aprovechables presentes en la ribera, alcanzando un total de 200 kilogramos, los cuales fueron acopiados temporalmente en puntos definidos para su adecuado manejo.

ACTIVIDAD 4. Ejecutar todas las acciones siguiendo las directrices del supervisor del contrato y en concordancia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

- Asistió a la capacitación virtual convocada por el facilitador José Sandoval, enfocada en el Código de Integridad, con especial énfasis en el valor de la justicia. Durante la jornada, se abordó el concepto de justicia como un principio fundamental en el ejercicio de la función

T&F

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 9

pública, destacando que esta se manifiesta cuando se actúa de manera recta y conforme a la razón. Es decir, cuando existe la voluntad de proceder de forma objetiva, tomando decisiones basadas en criterios éticos y considerando siempre el bien común. Asimismo, se resaltó la importancia de aplicar este valor en las actividades cotidianas, promoviendo acciones transparentes, equitativas y responsables, que contribuyan al fortalecimiento de la confianza institucional y al adecuado cumplimiento de los deberes como servidores públicos.

- Participó de manera virtual, a través de la aplicación Google Meet, en la capacitación sobre pautas de prevención en el Sistema General de Seguridad y Salud en el Trabajo, dirigida por la enfermera de la Gobernación del Valle. Durante la jornada, se abordó el tema de la anemia, proporcionando información clave sobre su prevención y manejo, con énfasis en la alimentación. Se destacó la importancia de incluir en la dieta alimentos ricos en hierro, como carnes rojas, legumbres (lentejas y frijoles) y frutos secos, así como la necesidad de combinarlos con alimentos ricos en vitamina C para mejorar su absorción. Asimismo, se explicaron los principales síntomas de esta enfermedad, entre los que se encuentran el cansancio, la palidez, la taquicardia, la dificultad para respirar y la fragilidad del cabello y las uñas. Esta capacitación permitió fortalecer los conocimientos sobre el cuidado de la salud y la prevención de enfermedades en el entorno laboral.
- Realizó la Encuesta de Medición de la Satisfacción en Asistencia Técnica a un habitante del corregimiento de La Elvira. Para iniciar, se presentó como contratista de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle, explicando que su labor como guardiana ambiental consistía en conocer la percepción de los usuarios sobre el servicio recibido durante las asistencias técnicas. Resaltó que esta retroalimentación es fundamental, ya que la calificación obtenida permitirá identificar oportunidades de mejora y fortalecer la calidad del servicio brindado. Esta encuesta está diseñada para aplicarse a los ciudadanos, usuarios y grupos de valor que participen en las asistencias técnicas, con el objetivo de recopilar información valiosa que contribuya al desarrollo de estrategias más efectivas y al mejoramiento continuo del servicio ambiental en la región.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 9

- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Correspondientes a la cuota número CUATRO (4), la contratista, realizó el pago de la planilla No: 1079698372 y comprobante/autorización/cus No. 8823840751 del mes de Marzo del 2026, se verifico su pago, se encuentra afiliado a la EPS (COOSALUD), Fondo de Pensiones (PORVENIR) y ARL (POSITIVA). Según la cláusula segunda del contrato y decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 9

INFORME FINANCIERO					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$15.000.000	CUOTA 1	ENERO	\$2.500.000	PAGADA
Valor Adiciones	\$0	CUOTA 2	FEBRERO	\$2.500.000	PAGADA
Reajustes	\$0	CUOTA 3	MARZO	\$2.500.000	PAGADA
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$15.000.000				
Valor pagado	\$7.500.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$2.500.000				
Valor total ejecutado	\$10.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$5.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE
Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar. • Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado. • Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones. • Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 9

• Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: **NO APLICA.**

• Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnica, presupuestal y jurídicamente: **NO APLICA.**

• Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: **NO APLICA.**
 Costo de actividades por entregables: **NO APLICA** porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 9 de 9

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe	15	De	MAYO	De	2026
---------------------------	----	----	------	----	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

15	días del mes de	ABRIL	de	2026
----	-----------------	-------	----	------


 CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA
 Subsecretaria Técnica Ambiental
 C.C. 1.116.245/876
 SUPERVISOR(A)